

เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันเข้าฝึกงาน

1. หนังสือส่งตัวจากมหาวิทยาลัยฯ/วิทยาลัยฯ และผลตรวจประวัติอาชญากรรมจากกองพิสูจน์หลักฐานของจังหวัดที่นักศึกษาเรียนอยู่หรือภูมิลำเนาที่นักศึกษาอาศัยอยู่
2. แต่งกายชุดนักศึกษาให้เรียบร้อย และต้องมารายงานตัวเวลาก่อน 08.00 น. ของวันที่แจ้งในหนังสือที่แจ้งเข้าฝึกงานฯ ณ อาคารสำนักงานท่าอากาศยานภูเก็ต ติดต่อชั้น 4 ฝ่ายอำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
3. นักศึกษาต้องได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด – 19 ชนิดซิโนแวค (Sinovac), ซิโนฟาร์ม (Sinopharm) ครบ 2 เข็ม .หรือ ซิโนแวค (Sinovac) เข็ม 1 แอสตราเซนิกา (AstraZeneca) เข็ม 2 หรือ ได้รับวัคซีนชนิดแอสตราเซนิกา (AstraZeneca), ไฟเซอร์ (Pfizer) , โมเดอร์นา (Moderna), จอห์นสันแอนด์จอห์นสัน (Johnson and Johnson) จำนวน 1 เข็ม มาแล้วเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 14 วัน และ ต้องได้รับการตรวจหาเชื้อโควิด - 19 ด้วยวิธีการ RT - PCR หรือวิธีการ Antigen Test มาจากนอกพื้นที่จังหวัดภูเก็ต โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 72 ชั่วโมง ก่อนการเดินทางถึง *(ข้อมูลตามข้อ 3. ข้อมูลอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งจังหวัดภูเก็ต)
4. ก่อนมารายงานตัว 1 วัน ให้ตรวจโควิดด้วยตัวเอง ชุดตรวจโควิด Rapid Antigen Test Kit (ATK) และถ่ายรูปผลการตรวจ มาตอนรายงานตัวด้วยนะคะ

(รบกวนอาจารย์แจ้งนักศึกษาด้วยนะคะ) หากมีข้อสงสัย โทร.076-351164 หากได้รับอีเมลล์แล้วกรุณาตอบกลับเพื่อยืนยันว่าได้รับเอกสารครบถ้วนนะคะ

ขอแสดงความนับถือ

Best regard

นางสาวศิริเนตร จงสุข (จิบ)

Ms.Sirinet Jongsuk

จนท.ตรวจค้น 2 สดก.ฝรภ.ทภก. ช่วยปฏิบัติงาน สกท.ฝ่อต.ทภก.

Tel : 076-351164

Fax : 076-327478



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ... ท้าวอากาศยานภูเก็ต.....

ที่อยู่เลขที่... 222... หมู่ที่... 6... ถนน..... ซอย..... ตำบล/แขวง... ไม้ขาว.....

อำเภอ/เขต... ถิลาง..... จังหวัด... ภูเก็ต..... รหัสไปรษณีย์... 83110.....

โทรศัพท์... 076-351164..... โทรสาร... 076-327478..... E-mail:.....

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาสถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. น.ส.มนฤดี รุ่งเรือง..... แผนก/หน้าที่.....

2. นายกิจอริภันท์ สุขกระจ่าง..... แผนก/หน้าที่.....

3. แผนก/หน้าที่.....

4. แผนก/หน้าที่.....

5. แผนก/หน้าที่.....

6. แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ..... (ฝ่ายบุคคล/ผู้รับผิดชอบ)

(..... นายวิริยะ ชนะศึก.....)

ตำแหน่ง... จทส.ทบค.5 สกท.ฟอต.ทภก.

วันที่... 3... ต.ค.65.....

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) ท่าอากาศยานภูเก็ต

(ภาษาอังกฤษ) Phuket International Airport

ที่อยู่เลขที่ 222 หมู่ที่ 6 ถนน - ซอย ตำบล ไม้ขาว

อำเภอ กลาง จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 83110

โทรศัพท์ 076-351164 โทรสาร 076-327478

Website

ลักษณะการดำเนินงาน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นายมนต์ชัย ตะโหนด

ตำแหน่งผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต โทรศัพท์ โทรสาร

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(/) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นายวิริยะ ชนะศึก

ตำแหน่ง จตส.ทบค.5 สกท.ฟอต.ทภก. แผนก ฝ่ายอำนวยความสะดวกท่าอากาศยานภูเก็ต

โทรศัพท์ 076-351164 โทรสาร 076-327478

E-mail

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี _____

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก (/) ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

(/) ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร (/) ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน (/) ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

(/) ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ (/) วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุมাত্রการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

มาตรการ สำหรับนักศึกษาในถิ่นกึ่งงาน.....

1. มีหน้ากากอนามัย.....

2. แอลกอฮอล์ เจล.....

3. ฉากรกหวัดไซ.....

4. ตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ควบคู่ตรวจ Antigen Test kit.....

(ลงชื่อ) นายวิริยะ ชนะศึก (ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง จตส.ทบค.5 สกท.ฝอต.ทภก.

วันที่ 3 ต.ค.65